



Demande d'enregistrement de décès

No. du dossier à l'Ambassade

Nom de l'appliquant: _____

Adresse: _____

Numéro de téléphone: _____

Information de défunt:

Name		Surname		Name and family name of spouse		
Date of birth	day / month / year	Date of death		day / month / year		
Place of birth	Married yes no () ()		Place of death		Religion/Sect	
Name of father	Name & Maiden name of mother		City/village		District	Registry No.

Veillez attacher les documents originaux suivants avec 2 photocopies de chacun :

- 1- Extrait d'état civil familial (Ikhray kayd) récent (datant de moins d'un an).
- 2- Certificat original de décès provenant des services du gouvernement régional ou bien une copie du certificat légalisée par un notaire avec 2 photocopies.
- 3- 2 enveloppes prépayées avec adresse personnelle et numéro de téléphone :
 - a- une enveloppe enregistrée pour retourner les documents originaux.
 - b- une enveloppe ordinaire avec le timbre pour envoyer le nouvel Ikhray kayd après sa réception du Liban (au cas ou on ne reçoit pas la deuxième le nouveau Ikhray kayd reste dans le dossier familial).

Date: / /

Signature:

***N.B.** dans le cas de changement d'adresse veuillez informer l'Ambassade.

Réservé à l'Ambassade

رقم العائلة	الصفحة	رقم السجل	التاريخ / /	رقم الوثيقة
التاريخ / /	كتاب الإحالة	التاريخ / /	رقم الجدول / 3 /	

Décès

En personne

- 1- Compléter une Demande d'enregistrement de décès.
- 2- Extrait d'état civil familial original (Ikhraj kayd) **récent** (datant de moins d'un an) avec deux photocopies / ou une copie notariée avec deux photocopies.
- 3- Certificat original de décès/ déclaration de décès provenant des services du gouvernement régional.

Cette formalité est gratuite.

N.B: Une attestation sera émise par l'Ambassade confirmant l'enregistrement.

Par poste

En plus de ce qui est mentionné ci-dessus, les documents suivants doivent être envoyés à l'Ambassade :

- 2 enveloppes enregistrées prépayées avec adresse personnelle:
- a- Première enveloppe, pour renvoyer les documents originaux à leur propriétaire.
 - b- Deuxième enveloppe, pour expédier le nouvel Ikhraj Kayd sur réception du Liban (au cas où la deuxième enveloppe ne serait pas disponible l'Ikhraj Kayd reste dans le dossier familial).



EMBASSY OF LEBANON
OTTAWA
AMBASSADE DU LIBAN

طلب إلزامي لفتح أو تجديد ملف شخصي/عائلي (يرفق مع جميع المعاملات)
Application to open or renew a personal/family file (Mandatory for all Applications)

First name _____ الاسم

Last name _____ الشهرة

D.O.B _____ تاريخ الولادة

Father's name _____ اسم الأب

Mother's name _____ اسم الأم وشهرتها

No and place of registry _____ رقم ومحل السجل

Spouse's first & last name _____ اسم الزوج/الزوجة والشهرة

Number of children in Canada _____ عدد الأولاد في كندا

Occupation _____ الوظيفة

Work address and Phone number _____ عنوان العمل ورقم الهاتف

Residence address and phone number _____ عنوان المنزل ورقم الهاتف

E-mail address _____ البريد الإلكتروني

Cellular _____ الخليوي

خاص بالبعثة

تاريخ فتح الملف _____

رقم الملف _____